



ประกาศเทศบาลตำบลพรุพี

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง
บุคคลผู้ตรวจรับพัสดุ หรือคณะกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ให้มีผลบังคับใช้เมื่อพ้น ๑๘๐ วัน (ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) ซึ่งตามนัยแห่งพระราชบัญญัติ ดังกล่าว มาตรา ๖๑ วรรคสาม ระบุกำหนดค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด มาตรา ๑๐๐ วรรคสาม กำหนดไว้ผู้รับผิดชอบในการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุตามวรรคหนึ่งและวรรคสาม ซึ่งไม่ใช่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และมาตรา ๑๐๑ วรรคสุดท้าย ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลัง จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการผู้ตรวจรับพัสดุที่รับผิดชอบในการบริหารสัญญาและผู้ควบคุมงาน โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว.๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ และโดยเฉพาะข้อ ๒.๔ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ อาจกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่าย เพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็น ประหยัด เหมาะสม ประกอบกระทรวงมหาดไทย ได้สั่งการให้องค์กรปกครองท้องถิ่นถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓ / ว ๑๙๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาได้ตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสมกับสถานะการเงิน การคลังของ เทศบาลตำบลควนศรี จึงกำหนดหลักเกณฑ์ให้ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บุคคลหรือคณะกรรมการ

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๒) คณะกรรมการ.....

- (๒) คณะกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปายการงานก่อสร้าง
- (๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
- (๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
- (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง
- (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง
- (๙) ผู้ควบคุมงาน

๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนงานจ้างที่ปรึกษา

๑.๓ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปายการงานก่อสร้าง
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ
- (๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๑.๔ คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และกำหนดอัตราค่าตอบแทน ตามรายละเอียดเอกสารแนบมาพร้อมกับประกาศฉบับนี้


หลักฐานประกอบ การขออนุมัติเบิกจ่าย สำหรับบุคคล ให้ใช้บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานที่เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ได้รับทราบ หรือเห็นชอบแล้ว สำหรับคณะกรรมการ ให้ใช้บันทึกรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานที่เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ได้รับทราบ หรือเห็นชอบแล้ว (พร้อมแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการด้วย)

การเบิกจ่ายค่าตอบแทน.....

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ข้างต้นนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ให้ ทุกส่วนราชการที่สังกัดเทศบาลตำบลบุรีรัมย์ปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมคิด ดำดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลบุรีรัมย์

คณะกรรมการตามระเบียบข้อ 25 คณะกรรมการพิจารณาผล

ที่	คณะกรรมการ วิธี	ระเบียบ	จำนวน	อัตราค่าตอบแทน
1.	วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินเกิน 100,000 บาท ไม่ถึง 500,000 บาท	ข้อ 25(4) พิจารณาผลวิธีเฉพาะเจาะจง	3 คน	
			ประธาน	300
			กรรมการ	200
			กรรมการ	200
2.	วิธีคัดเลือกวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท	ข้อ 25 (3) พิจารณาผลวิธีคัดเลือก	3 คน	
			ประธาน	-
			กรรมการ	-
			กรรมการ	-
3.	วิธีคัดเลือกวงเงินไม่เกิน วงเงินเกิน 100,000 บาท ไม่ถึง 500,000 บาท	ข้อ 25 (3) พิจารณาผลวิธีคัดเลือก	3 คน	
			ประธาน	300
			กรรมการ	200
			กรรมการ	200
5.	วิธีประกาศเชิญชวน วงเงิน 500,000 บาท ไม่เกิน 10,000,000 บาท วิธี e-Bidding และ e-Market	ข้อ 25 (1) พิจารณาผลวิธีประกวดราคา e-Bidding และ e-Market	3 คน	
			ประธาน	500
			กรรมการ	300
			กรรมการ	300
6.	วิธีประกาศเชิญชวน วงเงิน 10,000,000 บาท ไม่เกิน 50,000,000 บาท วิธี e-Bidding และ e-Market	ข้อ 25 (1) พิจารณาผลวิธีประกวดราคา e-Bidding และ e-Market	3 คน	
			ประธาน	1,000
			กรรมการ	800
			กรรมการ	800
7.	วิธีประกาศเชิญชวน วงเงิน 50,000,000 บาท ไม่เกิน 200,000,000 บาท วิธี e-Bidding และ e-Market	ข้อ 25 (1) พิจารณาผลวิธีประกวดราคา e-Bidding และ e-Market	3 คน	
			ประธาน	1,200
			กรรมการ	1,000
			กรรมการ	1,000
8.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 100,000 ไม่เกิน 500,0000	“.....”	กรรมการ	
			กรรมการ	500
9.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 500,000 แต่ไม่เกิน 50,000,000 บาท	“.....”	กรรมการ	
			กรรมการ	1,200
10.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 50,000,000 บาท ไม่เกิน 200,000,000 บาท	“.....”	กรรมการ	1,500

คณะกรรมการตามระเบียบข้อ 25 (5)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ที่	คณะกรรมการ วิธี	ระเบียบ	จำนวน	อัตราค่าตอบแทน
1	วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท	ข้อ 25 (5) คณะกรรมการตรวจรับ	1 คน	-
2.	วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินเกิน 100,000 บาท ไม่ถึง 500,000 บาท	“.....”	3 คน	
			ประธาน	300
			กรรมการ	200
3.	วิธีคัดเลือกวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท	“.....”	3 คน	-
			ประธาน	-
			กรรมการ	-
4.	วิธีคัดเลือกวงเงินไม่เกิน วงเงินเกิน 100,000 บาท ไม่ถึง 500,000 บาท	“.....”	3 คน	
			ประธาน	300
			กรรมการ	200
5.	วิธีประกาศเชิญชวน วงเงิน 500,000 บาท ไม่เกิน 10,000,000 บาท วิธี e-Bidding และ e-Market	“.....”	3 คน	
			ประธาน	500
			กรรมการ	300
6.	วิธีประกาศเชิญชวน วงเงิน 10,000,000 บาท ไม่เกิน 50,000,000 บาท วิธี e-Bidding และ e-Market	“.....”	3 คน	
			ประธาน	1,000
			กรรมการ	800
7.	วิธีประกาศเชิญชวน วงเงิน 50,000,000 บาท ไม่เกิน 200,000,000 บาท วิธี e-Bidding และ e-Market	“.....”	3 คน	
			ประธาน	1,200
			กรรมการ	1,000
8.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 100,000 ไม่เกิน 500,0000	“.....”	กรรมการ	
			กรรมการ	500
9.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 500,000 แต่ไม่เกิน 50,000,000 บาท	“.....”	กรรมการ	
			กรรมการ	1,200
10.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 50,000,000 บาท ไม่เกิน 200,000,000 บาท	“.....”	กรรมการ	1,500

คณะกรรมการตรวจสอบความเสียหาย

ที่	คณะกรรมการ วิธี	ระเบียบ	จำนวน	อัตราค่าตอบแทน
1.	คณะกรรมการตรวจสอบความเสียหาย	-	3 คน	
			ประธาน	-
			กรรมการ	-
			กรรมการ	-
2.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 100,000 ไม่เกิน 500,000	“.....”	กรรมการ	
			กรรมการ	500
3.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 500,000 แต่ไม่เกิน 50,000,000 บาท	“.....”	กรรมการ	
			กรรมการ	1,200
4.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 50,000,000 บาท ไม่เกิน 200,000,000 บาท	“.....”	กรรมการ	1,500

ผู้ควบคุมงาน

ที่	คณะกรรมการ วิธี	ระเบียบ	จำนวน	อัตราค่าตอบแทน
1.	ผู้ควบคุมงาน	-	3 คน	
			ผู้ควบคุมงาน	500
			ผู้ช่วย	300
			ผู้ช่วย	300
2.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 100,000 ไม่เกิน 500,000	“.....”	ผู้ควบคุมงาน	จ้างตามระเบียบ การจ้างผู้ควบคุม งานจ้าง
			ผู้ช่วย	
3.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 500,000 แต่ไม่เกิน 50,000,000 บาท	“.....”	ผู้ควบคุมงาน	
			ผู้ช่วย	
4.	กรณีกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีคุณวุฒิ ที่เป็นบุคคลภายนอก วงเงินเกิน 50,000,000 บาท ไม่เกิน 200,000,000 บาท	“.....”	ผู้ควบคุมงาน	
			ผู้ช่วย	