



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลพรุฬห์

ที่ สฎ ๗๒๔๐๑/ ๓๒๗

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพรุฬห์ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และร้องเรียน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพรุฬห์ ที่ ๑๓๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลพรุฬห์ เพื่อทำหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนผู้มาร้องเรียน/ร้องทุกข์ในพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ได้แก่ การลงทะเบียนรับหนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์ฯ โดยเฉพาะ นำเสนอเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการอย่างเป็นลำดับขั้น พร้อมทั้งมีแผนแจ้งผลความคืบหน้าให้กับประชาชนผู้เป็นเจ้าของเรื่องภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

### ข้อเท็จจริง

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และร้องเรียนเทศบาลตำบลพรุฬห์ ดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ทั้งหมด ๕ ราย ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจำนวน ๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไป ส่วนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนแต่อย่างใด

### ขอเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และร้องเรียนเทศบาลตำบลพรุฬห์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบและความโปร่งใส จึงเห็นควรแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(น.ส.บุษริย์ บุญถนอม)

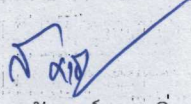
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และร้องเรียนเทศบาลตำบลพรุฬห์ ดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ทั้งหมด ๕ ราย ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจำนวน ๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไป ส่วนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนแต่อย่างใด

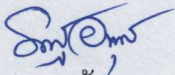
เพื่อให้การดำเนินงานรับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และร้องเรียนเทศบาลตำบลพรุฬห์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบและความโปร่งใส จึงเห็นควรแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ



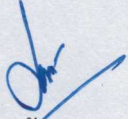
เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี

  
(นางสาวลักษณ คมยั้ง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

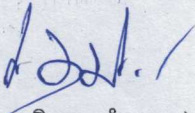
เรียน รองนายกเทศบาลตำบลพรุพี

  
(นางสาวกนกนัฐ อนุพงศ์)  
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี

เรียน นายกเทศบาลตำบลพรุพี

  
(นายวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์)  
รองนายกเทศบาลตำบลพรุพี  
29 มี.ค. 2566

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

  
(นายสมคิด ดำฉวาง)  
นายกเทศบาลตำบลพรุพี

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี

  
รองนายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

  
นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี



เรียน/รองฯทุกฝ่าย นายจำเริญประมาสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ในรอบ 6 เดือน ตุลาคม 2565 ถึง เดือน มีนาคม 2566)

ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ในรอบ 6 เดือน ตุลาคม 2565 ถึง เดือน มีนาคม 2566)

ประเภทเรื่อง	คำร้อง	ดำเนินการเรียบร้อย			ดำเนินการเรียบร้อย			อยู่ระหว่างการดำเนินการ			ยังไม่ดำเนินการ		
		จำนวน	ร้องเรียน	การ	จำนวน	ร้องเรียน	การ	จำนวน	ร้องเรียน	การ	จำนวน	ร้องเรียน	การ
ก	ตุลาคม 2565	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
ข	พฤศจิกายน 2565	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
ค	ธันวาคม 2565	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จ	มกราคม 2566	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
ฉ	กุมภาพันธ์ 2566	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
ช	มีนาคม 2566	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ซ	รวมทั้งหมด	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0

\*\*\*\*\*เทศบาลตำบลพยุหะคีรี ได้ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทั้งหมด 5 เรื่อง สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนได้ 5 เรื่อง โดยคิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด