



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาลตำบลพรุพี
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาลตำบลพรุพี

ด้วยเทศบาลตำบลพรุพี อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง
ของเทศบาล จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยวิธีการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับ
ตำแหน่งผู้บริหารที่ว่างของเทศบาล ดังนี้

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ๗) จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙๘
(๔) และ (๗) แห่งประกาศ ก.ท.จ.สุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก ดังนี้

๑. คณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ และกระดาษคำตอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|---------|
| ๑.๑ | ท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี | ประธาน |
| ๑.๒ | ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี | กรรมการ |
| ๑.๓ | นางจุฬารัตน์ จันทนา หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลท้องถิ่น สกจ.สุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑.๔ | นางวาริรินทร์ สุวัฒน์ภิรมย์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ชำนาญการ สกจ.สุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑.๕ | นางสาวโสภิต แฉมจันทร์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ชำนาญการ สกจ.สุราษฎร์ธานี | กรรมการ |

โดยมีหน้าที่ออกข้อสอบให้เป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด เก็บรักษาข้อสอบ กระดาษคำตอบ และ
ดำเนินการตรวจข้อสอบ

๒. คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|---------|
| ๒.๑ | นายจิรวุฒิ สิงห์ดี (ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.) | ประธาน |
| ๒.๒ | ปลัดจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๒.๓ | หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ผู้แทนส่วนราชการใน ก.ท.จ.) | กรรมการ |
| ๒.๔ | นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี | กรรมการ |
| ๒.๕ | ท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๒.๖ | นางจุฬารัตน์ จันทนา (ผู้ทรงคุณวุฒิเชี่ยวชาญด้านการสอบ) | กรรมการ |
| ๒.๗ | ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี (ผู้แทนพนักงานเทศบาล) | กรรมการ |

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจาก
วิสัยทัศน์ ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต การบริหารงานอย่างมืออาชีพ การบริหารงานบุคคล การบริหารแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อ
พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ
ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม
และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๓. เจ้าหน้าที่คุมสอบ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| ๓.๑ นายยุทธพงศ์ รัตนพันธุ์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ |
| ๓.๒ นางปวีชญา แบนเพชร | เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน |
- โดยมีหน้าที่คุมสอบและดูแลความเรียบร้อยในการดำเนินการสอบคัดเลือก

๔. เจ้าหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบข้อสอบปรนัย ประกอบด้วย

- | | |
|---|--|
| ๔.๑ หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล | |
| ๔.๒ นางวาริรินทร์ สุขวัฒนาภิรมย์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ |
| ๔.๓ นายยุทธพงศ์ รัตนพันธุ์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ |
| ๔.๔ นางปวีชญา แบนเพชร | เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน |
- โดยมีหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบข้อสอบปรนัย

๕. เจ้าหน้าที่กรอกคะแนน รวมคะแนน ตรวจทานคะแนน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๕.๑ นางจุฬารณณ์ จันทนา | หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล หัวหน้า |
| ๕.๒ นางวาริรินทร์ สุขวัฒนาภิรมย์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ ผู้ช่วย |
| ๕.๓ นายยุทธพงศ์ รัตนพันธุ์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ |
| ๕.๔ นางปวีชญา แบนเพชร | เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน |

โดยมีหน้าที่กรอกคะแนน รวมคะแนน และทานคะแนน หลังการคัดเลือกแล้วเสร็จว่าถูกต้อง
สมบูรณ์หรือไม่ หลังจากตรวจคะแนนถูกต้องแล้ว และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และจัดเรียงลำดับตามผล
คะแนนรวม เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ต่อไป

๖. เจ้าหน้าที่รับสมัคร ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| ๖.๑ นางวนิดา อักษรนิตย์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง |
| ๖.๒ นางสาวจินตนา เกรียงเดช | บุคลากร |

โดยมีหน้าที่ดำเนินการรับสมัครคัดเลือก ตรวจสอบเอกสารการคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศรับ
สมัครฯ ที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครคัดเลือกพร้อมเอกสารการสมัครให้คณะกรรมการตรวจสอบ
คุณสมบัติพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ

๗. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

๗.๑ ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี

ประธาน

๗.๒ นางนวมน์ แก้วเกลี้ยง จนท.บริหารงานทั่วไป

กรรมการ

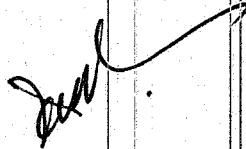
๗.๓ นางสาวจินตนา เกรียงเดช บุคลากร

กรรมการ/เลขานุการ

โดยมีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครฯ และรายงานผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ ตามที่กำหนดจนกว่าการดำเนินการคัดเลือกจะสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(นายจิรวัชร สิงห์ดี)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.สุราษฎร์ธานี

ประธานกรรมการคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาลตำบลพรุพี